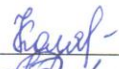





УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад «Зоренька»  
 А.С.Колягина  
От «04 »апреля 2018 года №31а

**ОТЧЁТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад «Зоренька» Курьинского района, Алтайского края  
За 2017 календарный год**

с.Курья 2017

Председатель комиссии:  А.С.Колягина.  
Члены комиссии:  М.В.Кошелева.  
 Т.Г.Горохова.  
 Н.Г.Семенова.

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад «Зоренька»  
протокол заседания №3

### Аналитическая часть

Самообследование МБДОУ «Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы *федерального уровня*:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька» направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

Воспитательно-образовательный процесс в 2017 календарном году был направлен на реализацию главной цели функционирования МБДОУ:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников в условиях внедрения ФГОС ДО.

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### *1.1. Общие сведения об организации:*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края (далее – Учреждение) создано путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька», в соответствии с постановлением Администрации Курьинского района Алтайского края от 10.10 2011 № 493, является некоммерческой организацией, созданной для реализации полномочий органами местного самоуправления по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования, по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края.

Сокращенное наименование Учреждения: МБДОУ «Детский сад «Зоренька»

Место нахождения:

МБДОУ «Детский сад «Зоренька» расположен по двум адресам.

Юридический адрес: 658320 Алтайский край, Курьинский район, с.Курья, ул. Советская 40.

Фактический адрес: 658320 Алтайский край, Курьинский район, с.Курья, ул. Советская 40, ул. Подгорная 14.

Телефон: 8 (38576) 22-6-55, 22-5-06 e-mail: [kolaigina@yandex.ru](mailto:kolaigina@yandex.ru)

сайт: <http://dszorenkrn.edu22.info/>

Учреждение МБДОУ «Детский сад «Зоренька» имеет два филиала:

«Детский сад «Медвежонок» Филиал №1 МБДОУ «Детский сад «Зоренька», расположенный по адресу: 658330, Алтайский край, Курьинский район, с.Усть-Таловка, ул. Полевая 42.

«Детский сад «Спутник» Филиал №2 МБДОУ «Детский сад «Зоренька», расположенный по адресу: 658335, Алтайский край, Курьинский район, с.Ивановка, ул. Центральная 49а.

МБДОУ «Детский сад «Зоренька» работал в режиме пятидневной недели. Плановая мощность составляет 231 воспитанник, в детском саду на 01 августа 2017 года 305 воспитанников.

Прием и отчисление осуществляется на основании: Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления и отчисления (прекращение образовательных отношений) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края.

### *1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации*

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельност и	Образование по диплому (указать специальнос ть)	стаж		Кв.категория	
					Админ.	Педаго г.	Админ.	Педаго г.
1.	Заведующий	Колягина А.С.		Высшее, педагог народного художествен ного творчества	12 лет 10 мес	7 лет 10мес	Соотве тст.	
2.	Зам.заведующ его	Кошелева М.В.		Среднее- специальное воспитатель в дошкольных учреждения х	38 лет	15 лет	Соотве тст.	
3.	Старший воспитатель	Горохова Т.Г.		Среднее профессиона льное, воспитатель в дошкольных учреждения х	28 лет	27 лет		1 категор ия
4.	Старший воспитатель	Семенова Н.Г.		Среднее профессиона льное, педагог дошкольног о образования	6,5 лет	5 лет		Соотве тст.

### *1.3. Сведения об основных нормативных документах*

#### **Правоустанавливающие документы:**

1. **Лицензия** на осуществление образовательной деятельности № 332 от 25 декабря 2015г., серия 22Л01 № 0001796, выдана Главным управлением

образования и молодежной политики Алтайского края.

Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25 декабря 2015г., №332 выдана Министерством образования и науки Алтайского края, серия 22Л01 №0005160 от 08 ноября 2017г., №1879;

Приложение №2 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25 декабря 2015г., №332 выдана Министерством образования и науки Алтайского края, серия 22Л01 №0005161 от 08 ноября 2017г., №1879;

Приложение №3 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25 декабря 2015г., №332 выдана Министерством образования и науки Алтайского края, серия 22Л01 №0005162 от 08 ноября 2017г., №1879;

2. **Свидетельство** о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц 29 октября 2012 года серия 22 № 003545199.

3. **Свидетельство** о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения 6 мая 2000 года серия 22 № 003539254.

4. **Устав** муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края Утвержден Постановлением Администрации Курьинского района №340 от 23 августа 2017г. Протокол №1 от 23 августа 2017г.

5. **Свидетельство** о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом 22 АГ № 960468 от 14 февраля 2014 года.

6. **Свидетельство** о праве собственности на землю 22АД № 379932 от 10 апреля 2015 года.

МБДОУ «Детский сад «Зоренька» является самостоятельным юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевым счетом; имеет печать и штамп организации.

Деятельность образовательной организации регламентируют локальные акты, разработанные и утвержденные, согласно законодательства РФ.

### ***1.1.Информация о документации МБДОУ***

-**Образовательная программа** принята педагогическим советом детского сада от 30.08.2017г., протокол № 1, утверждена приказом заведующего детского сада № 12 от 01.09.2017 г.

- приказы по основной деятельности, книга регистрации приказов по основной деятельности;
- договор МБДОУ «Детский сад «Зоренька» с родителями (законными представителями);
- личные дела воспитанников, Книга движения воспитанников;
- учебный план МБДОУ «Детский сад «Зоренька»;
- календарный учебный график;
- годовой план работы МБДОУ «Детский сад «Зоренька»;
- рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов МБДОУ;
- расписание непосредственной образовательной деятельности, режим дня;
- отчёты по итогам деятельности МБДОУ за прошедшие годы;
- акты готовности МБДОУ к новому учебному году;
- номенклатура дел МБДОУ «Детский сад «Зоренька»;
- журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;

***1.2. Информация о документации МБДОУ, касающейся трудовых отношений:***

- книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор МБДОУ «Детский сад «Зоренька» на 2017-2020 годы от 30 октября 2017г.
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание МБДОУ;
- должностные инструкции работников;

- журналы проведения инструктажа.

### **Выводы по разделу:**

Нормативно-правовые документы образовательной организации соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

## **Раздел 2. Структура и система управления**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБДОУ «Детский сад «Зоренька» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление в МБДОУ «Детский сад «Зоренька» строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

### **2.1.Управляющая система состоит из двух блоков:**

#### ***1 блок - общественное управление:***

**Управляющий совет** детского сада является высшим коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников, представителей общественности и Учредителя.

**Общее собрание трудового коллектива** –определяет основные направления деятельности МБДОУ, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

**Педагогический совет** - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта,



определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышении квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатуру к различным видам наградений.

**Родительский комитет** - вносит предложения по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной законодательством; заслушивает заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения; пропагандирует опыт семейного воспитания;

Обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; присутствует на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; вносит предложения по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения; защищает всеми законными способами и средствами законные права и интересы всех участников образовательного процесса;

**Общее родительское собрание Учреждения** - является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Функции структурных элементов системы управления определяются Положениями:

- об Общем собрании трудового коллектива;
- О Педагогическом совете;
- о Родительском комитете;
- Об Управляющем совете;
- об Общем родительском собрании Учреждения.

***II блок - административное управление, имеющее многоуровневую структуру:***

**I уровень - заведующий детским садом**

Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе:

осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом.

Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

**II уровень – заместитель заведующего, старший воспитатель, заведующий хозяйством.**

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

**III уровень - воспитатели, специалисты**

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Педагоги МБДОУ систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации при АКИПКРО.

Использование компьютерной техники, локальной сети Internet способствуют повышению качества управления МБДОУ.

#### **IV уровень – обслуживающий персонал**

Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

**2.2.** В МБДОУ сложилась коллегиальная система управления, органы управления взаимодействуют между собой. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам МБДОУ. Управление МБДОУ осуществляется в режиме функционирования. Заседания органов управления МБДОУ проходят регулярно, ведутся протоколы заседаний. Принятие локальных нормативных актов МБДОУ проходит на заседаниях управляющих органов.

**2.3.** В МБДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический,
- контроль за состоянием здоровья детей,
- социологические исследования семей.

В МБДОУ внутриучрежденческий контроль проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно - образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, административных совещаниях при заведующем детским садом.

Налажена система взаимодействия с организациями, предоставляющими услуги для обеспечения нормального функционирования МБДОУ, заключены договора с поставщиком продуктов питания, коммунальных услуг.

#### ***2.4. Организация взаимодействия МБДОУ с социальными партнерами***

Анализ выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация позволили спланировать и организовать совместную работу МБДОУ с общественными институтами, имеющими свои интересы в образовательной сфере.

Социальными партнерами в воспитании и развитии детей являются:

- МБОУ «Курьинская СОШ им. М.Т.Калашникова.
- Школа искусств
- Центральная районная библиотека
- Дворец культуры и искусств
- Мемориальный музей М.Т.Калашникова
- Краеведческий музей
- Детско-юношеская спортивная школа
- КГБУЗ «Курьинская районная больница»
- Сельские дома культуры

Сотрудничество осуществляется на основе договоров.

Взаимодействие с различными социальными партнерами способствует созданию условий для всестороннего, полноценного развития ребенка, взаимопроникновения в мир других людей, природы, культуры, повышению педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и укреплению здоровья дошкольников, улучшению материально-технической базы.

#### ***2.5. Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ строит на принципе сотрудничества.***

В МБДОУ велась систематичная и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников: проводились родительские собрания в нетрадиционной форме (мастер – класс по оздоровительной работе «фитбол гимнастика», викторина, совместное творчество родителей и детей, выступление родителей и детей на концертах ДК на праздники, и т.п.), индивидуальное и групповое

консультирование, совместные выставки декоративно - прикладного творчества, праздники (Новый год, 8 марта, 23 февраля), спортивный праздник (Папа, мама, я спортивная семья).

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

Работа по вовлечению родителей в совместную деятельность МБДОУ организуется по четырем направлениям:

Направление	Задачи	Формы проведения
Информационно-аналитическое	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей, уровня их педагогической грамотности	социологические опросы; анкетирование; посещение семей; «Почтовый ящик»
Познавательное	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста. Формирование у родителей практических навыков в воспитании детей.	семинары-практикумы; родительские собрания (традиционная и нетрадиционная форма проведения) консультации; «круглый стол»; игры с педагогическим содержанием
Наглядно-информационное	Ознакомление родителей с работой дошкольного учреждения, особенностями воспитания детей. Формирование у родителей знаний о воспитании и	презентация дошкольного учреждения; информационные проспекты для родителей неделя открытых дверей; выпуск газет

	развитии детей	
Досуговое	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями, детьми	досуги; праздники участие родителей и детей в выставках, конкурсах.

Итоги анкетирования родителей показали высокую оценку работы МБДОУ. Степень удовлетворенности родителей работой ДОУ составила 87,3%.

Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд в холле. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе.

Родители (законные представители) воспитанников информируются о деятельности МБДОУ посредством официального сайта МБДОУ и информационных стендов. Имеется Положение о внутреннем распорядке воспитанников.

Взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Педагоги дошкольного учреждения стремятся воспитать в детях любовь к своим родителям, близким людям.

В настоящее время МБДОУ находится в поиске новых форм взаимодействия с родителями и их общения с детьми в стенах образовательного учреждения.

Работает консультационный пункт.

В МБДОУ создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах МБДОУ, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в МБДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

## **Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников.**

### *3.1. Контингент воспитанников*

В Учреждении функционирует 6 групп одного возраста, 3 разновозрастные группы, «Детский сад «Медвежонок» Филиал №1 МБДОУ

«Детский сад «Зоренька» 2 разновозрастные группы, «Детский сад «Спутник» Филиал №2 МБДОУ «Детский сад «Зоренька» 2 разновозрастные группы.

Общая численность воспитанников, осваивающих основную образовательную программу дошкольного образования составляет 302.

Из них:

в режиме полного дня пребывания – 302 воспитанника.

Наименование группы	Общая численность воспитанников	В режиме полного дня
Первая группа раннего возраста	18	18
Вторая группа раннего возраста	24	24
Младшая группа	26	26
Средняя группа	22	22
Старшая группа	19	19
Подготовительная к школе группа	15	15
Младшая разновозрастная группа	67	67
Средняя разновозрастная группа	35	35
Старшая разновозрастная группа	76	76
Итого:	302 (100%)	302 (100%)

3.2.Общая численность воспитанников в возрасте:

до трех лет составляет 65 человек.

в возрасте от 3-х до 7-ми лет составляет 237 человека.

3.3.Услуги присмотра и ухода получают 302 воспитанника (100%).

3.4. Средний показатель пропущенных дней при посещении МБДОУ по болезни на одного воспитанника составил 30 дней.

Количество детей увеличивается ежегодно с целью обеспечения доступности дошкольного образования в МБДОУ.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе мониторинга. Формы проведения мониторинга: наблюдения, игровые задания, итоговые занятия.

Результаты мониторинга показывают, что уровень развития детей соответствует возрасту, программный материал усваивают.

Образовательные области (Разделы)	Уровень выполнения					
	высокий		средний		низкий	
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
Речевое развитие	25%	48%	55%	45%	20%	7%
Познавательное развитие (Окружающий мир)	26%	50%	52%	46%	22%	4%
Познавательное развитие (с ФЭМП)	19%	44%	53%	48%	28%	8%
Художественно-эстетическое	17%	42%	51%	52%	32%	6%
Социально-коммуникативное развитие.	15%	42%	52%	53%	33%	5%
Физическое развитие	39%	62%	40%	36%	21%	2%
ИТОГО:	23,5%	48%	50,5%	46,6%	26%	5,4%

**Сравнительный анализ диагностики воспитанников всех возрастных групп по всем разделам программы 2013-2014 – 2015-2016 уч. г. показал:**

Календарный год	Уровень развития		
	Высокий	Средний	Низкий
2013/2014	43%	49%	8%
2014/2015	47%	47%	6%
2015/2016	46%	48%	6%
2016/2017	48%	46,6%	5,4%

**Вывод:** оптимально выстроенный образовательный процесс ежегодно способствует достижению положительных результатов в образовательной деятельности.

В 2017 учебном году 49 воспитанников завершили обучение по программе дошкольного образования.

Мониторинг развития воспитанников перед поступлением в школу проведен по программе «От рождения до школы». Результаты мониторинга общей готовности выпускников к обучению в школе показали, что у воспитанников сформирована психологическая готовность к школьному обучению, включающая в себя эмоционально-личностную, мотивационно-



волевою, социально-психологическую и интеллектуальную готовность. Воспитанники показывали высокий уровень готовности к процессу школьного обучения, что является основой для успешного усвоения программы начальной школы.

**Уровень формирования учебных предпосылок воспитанников  
подготовительной к школе группы, %.**

	Подготовительная группа	
	Количество воспитанников	%
Высокий уровень	14	73,7 %
Средний уровень	5	26,3 %
Низкий уровень	-	-

**Уровень усвоения выпускниками программы, реализуемой в МБДОУ**

Реализуемая программа	Высокий уровень (кол-во и %)		Выше среднего (кол-во и %)		Средний уровень (кол-во и %)		Низкий уровень (кол-во и %)	
	2015-2016	2016-2017	2015-2016	2016-2017	2015-2016	2016-2017	2015-2016	2016-2017
Основная образовательная программа	10 (43%)	11 (57,9)	6 (28,5%)	6 (31,6)	3 (28,5%)	2 (10,5)	-	-

**Вывод:** Сравнительный анализ показал увеличение числа детей, имеющих высокий уровень готовности к обучению в школе, увеличение уровня выше среднего и отсутствие количества детей с низким уровнем.

У большинства детей отмечается высокий уровень понятийного мышления, целостности восприятия, умения устанавливать причинно следственные связи, переключаемости внимания, работоспособности, наглядно-образного мышления, развития кругозора, выполнения арифметических операций в уме, кратковременной произвольной слуховой памяти, словаря, пространственного восприятия. Уровень усвоения программы за 2017 учебный год составил 89 %.

#### **4. Организация образовательного процесса**

Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с регламентом непосредственной образовательной деятельности, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно - эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки, ориентирован на реализацию ФГОС.

В соответствии с ФГОС ДОУ образовательная деятельность реализуется через 5 образовательных областей: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно - эстетическое развитие, физическое развитие.

Учебный план определяет основные образовательные направления, перечень учебных предметов, их распределения по годам обучения с учетом специфики обучения детей и максимально допустимой нагрузки часов при пятидневном посещении, в соответствии с СанПин 2.4.1. 3049 – В учебном плане выделена основная обязательная образовательная деятельность, обеспечивающая реализацию ФГОС.

Учебный план МБДОУ «Детский сад «Зоренька» составлен в соответствии с основной образовательной программой ДОУ с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

**Вывод:** воспитательно-образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС, санитарно - гигиенического режима в дошкольных организациях.

#### **5. Кадровое обеспечение**

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 100%. Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Руководство коллективом МБДОУ - осуществляет заведующий, имеет высшее образование, соответствие занимаемой должности.

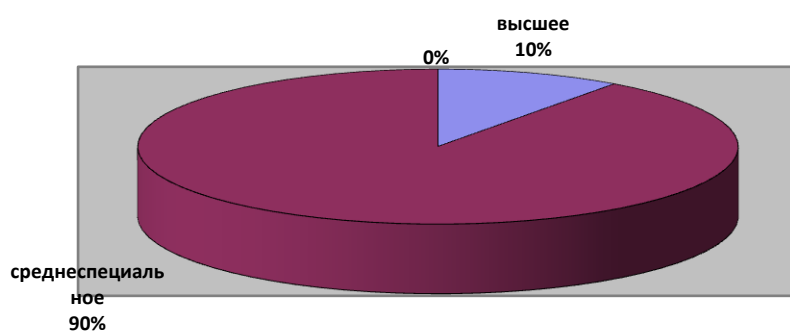
Организацию педагогического процесса в МБДОУ, а так же контроль за реализацией годового плана, осуществляет – заместитель заведующего, старший воспитатель.

5.1.Общая численность педагогических работников в МБДОУ составляет 24 человека.

Педагогические должности:

Наименование должности	Количество человек
Старший Воспитатель	3 человека
Воспитатель	18
Музыкальный руководитель	1
Инструктор по ФИЗО	2

## 5.2.Образование.



Все педагоги МБДОУ имеют педагогическое образование.

Высшее образование -10%

Среднее специальное-90%

Педагогическое образование-100%

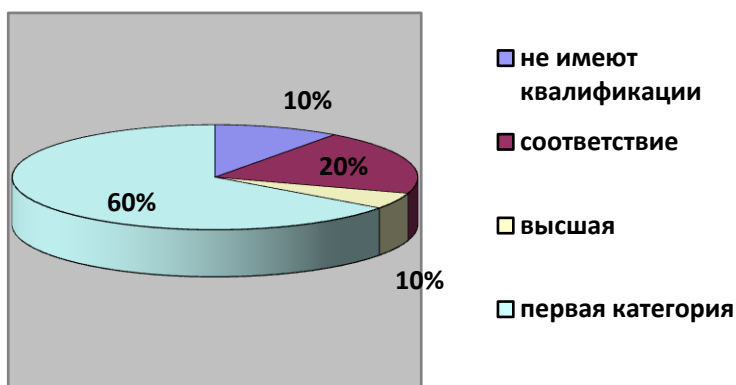
## 5.3.Квалификационная категория

Высшая категория -2 (10%)

Первая категория-13 (60%)

Аттестовано- на соответствие 4 – 20%

Не имеют квалификационной категории: 3 педагога (10%).



#### 5.4.Педагогический стаж работы педагогов составляет:

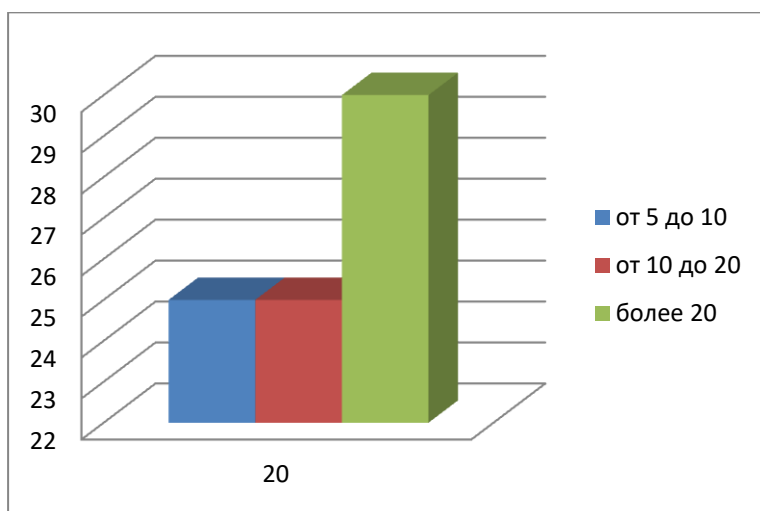
В МБДОУ работает стабильный, опытный, творчески работающий коллектив. Идёт частичное его обновление за счет привлечения молодых кадров.

От 0 до 5 лет - 20%.

от 5 до 10 лет - 25%.

От 10 до 20 лет -25%

Более 20 лет-30%



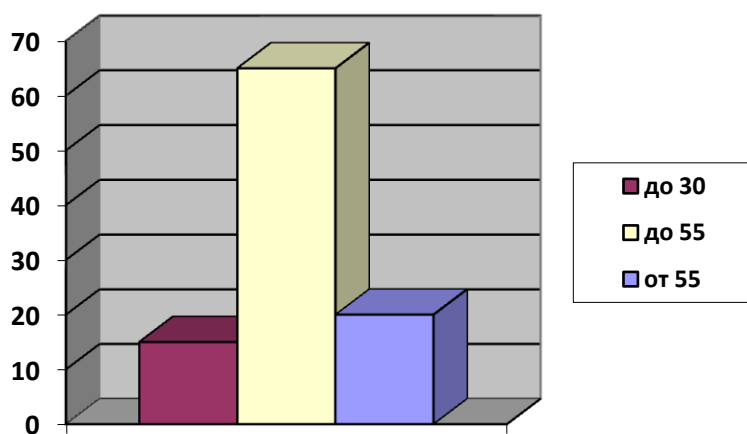
#### 5.5.Возрастные категории педагогических работников.

В возрасте:

До 30 лет -15%

до 55 лет - 65 %;

свыше 55 лет - 20%;



Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### **5.6. Повышение квалификации**

С целью повышения профессионализма, педагогического мастерства педагогов, ответственности за результаты профессиональной деятельности было организовано изучение и внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Для реализации его основных направлений педагогического стандарта составлен план мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька» на 2017 год.

Прохождение курсов повышения квалификации педагогами ДООУ, в соответствии с ФГОС – 100%.

№п/п	ФИО	Должность	Тема курсов	Год прохождения	Кол- во часов
1	Коготкова О.А.	Старший воспитатель	«Проектирование образовательного процесса в условиях введения ФГОС дошкольного образования в практику дошкольной организации», АКИПКРО, г. Барнаул.	2015 г.	72 ч.
2	Баранова Н. И.	Воспитатель	«Проектирование образовательного	2015 г.	72 ч.

			процесса в условиях введения ФГОС дошкольного образования в практику дошкольной организации» АКИПКРО, г. Барнаул.		
3	Дружкова Л. И.	Воспитатель	«Проектирование образовательного процесса в условиях введения ФГОС дошкольного образования в практику дошкольной организации» АКИПКРО, г. Барнаул.	2015 г.	72 ч.
4	Казанцева Е. И.	Воспитатель	«Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС. Развитие познавательной активности, инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста» АКИПКРО, г. Барнаул.	2014 г.	72 ч.
5	Крепова Н.В.	Воспитатель	«Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС. Развитие познавательной активности, инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста» АКИПКРО, г. Барнаул.	2014 г.	72 ч.
6	Павлова Н.В.	Воспитатель	«Проектирование содержания и способов организации образовательного процесса в ДОУ с	2015 г.	72 ч.

			детьми раннего и младшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС» АКИПКРО, г. Барнаул.		
7	Рябова Т.Б.	Музыкальный руководитель	Профессиональная переподготовка по теме: «Педагогика и методика дошкольного образования" ООО Издательство "Учитель", г. Волгоград.	2015 г.	520 ч.
8	Рюхова О.В.	Воспитатель	«Государственно-общественное управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС. Развитие познавательной активности, инициативы и творческих способностей детей дошкольного возраста» АКИПКРО, г. Барнаул.	2014 г.	72 ч.
9	Сергеева В.Н.	Воспитатель	«Государственно - общественное управление качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС. Развитие творческого потенциала через народное творчество» АКИПКРО, г. Барнаул.	2014 г.	72 ч.
10	Шевчук И.С.	Воспитатель	«Проектирование содержания и способов организации образовательного процесса в ДОУ с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС» АКИПКРО,	2015 г.	72 ч.

			г. Барнаул.		
11	Горохова Т.Г.	Старший воспитатель	Барнаулском государственном педагогическом колледже по теме "Нетрадиционные методы и приемы повышения результативности педагогической деятельности в условиях реализации ФГОС"	2017 г.	16 ч.
12	Орешкина Л.С.	Воспитатель	АКИПКРО по теме "Проектирование образовательного процесса в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессиональным стандартом педагога"	2017 г.	32 ч.
13	Маслиёва Н.В.	Музыкальный руководитель	«Использование разных видов планирования по реализации образовательной работы с детьми дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО». г.Барнаул, д/с № 261.	2016 г.	36ч.
14	Гайценрейдер Н.В.	воспитатель	Курсы повышения квалификации при АКИПКРО по теме: «ФГОС как инструмент общественного управления качеством ДО. Моделирование эффективных механизмов ДОУ качеством дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО. Эффективный опыт участия общественности в управлении качеством ДО». АКИПКРО	2015 г.	72ч.
15	Борзых Е.А.	воспитатель	Курсы повышения квалификации при АКИПКРО по теме: "Проектирование образовательного процесса в условиях введения в ФГОС дошкольного образования в практику дошкольной образовательной организации".	2015 г.	72 ч.



			АКИПКРО		
16	Шиманова О.С.	воспитатель	КГБУ ДПО АКИПКРО, по теме «Использование разных видов планирования по реализации образовательной работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	2018г.	32ч.
17.	Казанцева А.В.	воспитатель	"Профстандарт" прошла профессиональную переподготовку в КГБПОУ "Рубцовский педагогический колледж" по программе переподготовки "Педагог дошкольного образования"	2016г.	260ч.
18.	Исаева В.И.	воспитатель	АКИПКРО "Использование разных видов планирования по реализации образовательной работы с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО"	2016г.	32ч.
19.	Семенова Н.Г.	Старший воспитатель	прошла профессиональную переподготовку при АКИПКРО, в рамках реализации федерального проекта "Профстандарт" по программе "Основы теории и методики дошкольного образования", по специальности "Педагог дошкольного образования"	2016 г.	260ч.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы;
- теоретические и практические семинары;
- методические выставки;
- конкурсы;
- мастер-классы.

Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в МБДОУ составляет 24/302.

#### **5.7. Участие в конкурсах.**

Педагоги МБДОУ принимают активное участие в муниципальных конкурсах профессионального мастерства и готовят детей к участию в муниципальных, краевых и всероссийских конкурсах.

Название конкурсов	Муниципальный уровень	Краевой уровень	Всероссийский уровень
«Воспитательница любимая моя»		11 дипломов	
«Маленький художник»	Диплом		Сертификат куратора
«Пожарная ярмарка»	3 диплома (дети)	1 диплом	
«Музыкальный калейдоскоп»			13 дипломов (дети)
«Музыкальные гении»			10 дипломов (дети)
«Музыкальная викторина»			9 дипломов (дети)
«Весеннее вдохновение»			4 диплома (дети)
«Разговор о правильном питании»	Диплом		
«С заботой о пожилым пешеходе»	Диплом		
Арт - талант			1диплом (педагог) 2 (диплома ) дети
«Резиденция Деда Мороза»		2(диплома) дети	1(диплом лауреата) педагог
«Галерея Великой Победы»			2(диплома) дети
«Моя семья-жемчужина Алтая»		1 участник	
Всероссийский конкурс «Русь православная»			3 (диплома) дети
Всероссийский			1(диплом) дети

конкурс «Победный салют»			
«Мой мастер-класс»	1 диплом		
«Вопросита» блиц-олимпиада «Сказочная арифметика»			1 диплом
«Любимая группа детского сада»		8 дипломов	

По всем показателям наблюдается положительная динамика участия педагогов в мероприятиях разного уровня. Активности педагогов способствует стремление к саморазвитию, обмену опытом, и мотивационная среда МБДОУ, сформированная из мер морального и материального стимулирования.

**Вывод:** Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### **6. Учебно-методическое обеспечение.**

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, научно-экспериментальной, воспитательной деятельности педагогических работников. В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический наглядный и демонстрационный материал. За 2017г.г. значительно увеличилось количество пособий, игровых модулей, спортивного инвентаря.

**Вывод:** В ДОУ имеется учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для эффективной организации образовательной деятельности.

## **7. Информационное обеспечение.**

Функционирование информационной образовательной среды в ДОО для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами:

Технические и аппаратные средства:

5 персональных компьютеров, из них:

- 1 персональный компьютер для управленческой деятельности;
- 4 персональный компьютер для методической и педагогической деятельности;
- 4 принтера черно-белых;
- 3 принтера цветных;
- 3 ноутбука;
- 4 мультимедийный проекторов.

На всех ПК установлена операционная система «Windows 2007» и разнообразное программное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

- 1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (Microsoft Word, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить различную информацию;
- 2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;
- 3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
- 4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;
- 5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОО имеется электронный адрес и официальный сайт.

Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационным сетям, посетителям обеспечен доступ в Интернет.

### **Вывод по разделу:**

Информационное обеспечение в ДОО в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОО, необходимо дополнительное оборудование для работы с воспитанниками.

## **8. Материально-техническая база**

### **В детском саду функционируют**

Характеристика материально технической базы Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
1	2	3
Здание детского сада	Состояние удовлетворительное	Типовое здание 2 этажа, имеется централизованное отопление, водопровод и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием, установлены приборы учета электрической энергии, счетчики учета расхода холодного водоснабжения. Крыша и подвал отвечают требованиям СанПиН и пожарной безопасности.
Групповые комнаты	Состояние удовлетворительное	В детском саду 6 групповых комнат, все имеют отдельные раздевалки, туалетные комнаты, помещения для хранения посуды. 2 группы раннего возраста имеют спальни. Каждая группа имеет эвакуационный выход из здания. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО.
Спортивный зал	Состояние удовлетворительное	Спортивный зал находится на втором этаже и полностью оборудован спортивным инвентарем. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья детей, планируются с учетом ФГОС ДО
Музыкальный зал (совмещенный)	Состояние удовлетворительное	Музыкальный зал находится на втором этаже и полностью оборудован. Имеются фортепиано, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, синтезатор, детские музыкальные инструменты. Программно-методические материалы

		соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное	Методический кабинет находится на втором этаже и полностью оборудован. Имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, компьютер, демонстрационные материалы, видеотека.
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Полностью оборудован инвентарем и посудой. Оснащен технологическим и холодильным оборудованием в соответствии с СанПиН
Медицинский блок	Состояние удовлетворительное	Медицинский блок находится на первом этаже, состоит из изолятора, процедурного кабинета и кабинета приема, полностью оборудован необходимым медицинским инвентарем и медикаментами. Имеется бактерицидный (переносной) облучатель.
Прогулочные участки для каждой группы	Состояние удовлетворительное	На территории ДООУ оборудовано 6 участков с верандами. На всех участках имеются зеленые насаждения, разбиты цветники, садово-декоративные конструкции, игровое оборудование, песочницы в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.
Физкультурная площадка	Состояние удовлетворительное	Спортивная площадка имеет травяное покрытие, спортивное оборудование, шведскую стенку, турники, дуги, дорожку здоровья в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН.
Прачечная	Состояние удовлетворительное	Находится на первом этаже. Оснащена технологическим оборудованием.

В МБДОУ имеется достаточное количество подсобных и складских помещений.

### **8.1. Обновление и пополнение ППРС в процессе модернизации образования.**

В рамках обновления содержания образования в МБДОУ было сделано следующее:

- В рамках модернизации дошкольного образования в Алтайском крае проводилось обновление ППРС в МБДОУ.

Приобретены: ноутбук, проектор, музыкальный центр, игровое оборудование для воспитанников, игрушки, мебель и мягкий инвентарь.

- Приобретено игровое и спортивное оборудование для прогулочных площадок.

- Пополнен дидактический и игровой материал по познавательному развитию: правилам дорожного движения и пожарной безопасности дошкольников; по развитию речи; консультативный материал для родителей и т.д.;
- Методический кабинет пополнен разработками, конспектами, дидактическим и демонстрационным материалом, методической литературой в соответствии с ФГОС, конспектами проведения различных форм работы с родителями.

## **8.2. Анализ создания и обновления ППРС.**

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей.

Все кабинеты оформлены. При создании предметно пространственной развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

Вся работа по организации ППРС в групповых комнатах ведется в соответствии с типовой программой и годовым планом работы в разных видах деятельности. Эстетическое оформление помещений способствует художественному развитию воспитанников.

В группах создана достаточно богатая предметно - развивающая среда для речевого развития воспитанников. Имеется разнообразный дидактический материал, библиотека для воспитанников.

В каждой возрастной группе оформлен книжный уголок, где на полочках расположены книги по возрасту воспитанников. В группах периодически организуют выставки книг одного писателя.

Во всех группах в достаточном количестве дидактические, развивающие, настольно-печатные и творческие игры фабричные и изготовленные своими руками.

В зоне сюжетно - ролевых игр созданы соответствующие условия для возникновения и развёртывания сюжета игр. Все игры педагогические целесообразны и соответствуют возрасту воспитанников. Воспитателями проведена большая работа по созданию в группах игровой и театрализованной зоны, в которой находятся атрибуты по разным видам театра.

Имеются игрушки и пособия для сенсорного развития. Созданы условия для совместной и индивидуальной активности воспитанников. В группах в свободном доступе для воспитанников имеются необходимые материалы для

развития творческих способностей рисования, лепки и аппликации, художественного труда. Развивающая среда в центрах, обеспечивает всю полноту развития детской деятельности, созданы условия для интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, способствует формированию целостного понимания мира. Плодотворной в этом направлении оказывается работа с родителями, они очень хорошо помогают в оформлении групп.

Организованная в ДОУ ППРС, инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности. Безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

### **8.3. Сохранение и укрепление здоровья.**

Здоровье сберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы ДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям, сохранению и укреплению собственного здоровья, профилактике заболеваний.

Оздоровительная работа в ДОУ проводится на основе нормативно - правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций».

Для образовательной деятельности с детьми в физкультурном зале имеется все необходимое оборудование. Два раза в неделю проводятся физкультурные занятия в зале, один раз на улице. В группах имеются спортивные уголки. При проведении физкультурных занятий инструктор по физической культуре и воспитатели реализуют индивидуальный подход к детям, следят за самочувствием каждого ребенка, стремятся пробудить у детей интерес к занятиям. В ДОУ имеется спортивный зал, спортивная площадка, реализуются следующие формы организации работы по физическому развитию:

утренняя гимнастика;



подвижные игры;  
 корректирующая гимнастика;  
 гимнастика после дневного сна;  
 физкультурные упражнения на прогулке;  
 индивидуальная работа;  
 физкультминутки при проведении непосредственно образовательной деятельности с умственной нагрузкой;  
 спортивные игры на прогулке;  
 самостоятельная двигательная деятельность детей;  
 спортивные праздники (в зале, на воздухе);  
 малые Олимпийские игры для детей дошкольного возраста;  
 день здоровья.

Результаты мониторинга физического развития детей выявили положительную динамику их физического развития. Медицинской сестрой ДООУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний. Проводятся

профилактические мероприятия:

осмотр детей во время утреннего приема;  
 антропометрические замеры;  
 анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;  
 ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;  
 профилактические мероприятия.

Число случаев заболевания воспитанников.

Наименование показателей	Всего зарегистрировано случаев заболевания	из них у детей в возрасте 3 года и старше
Всего	671	421
Энтероколиты, колиты		
Ангина	15	10
Грипп, ОРЗ	544	339
Пневмонии	0	0
Дизентерия	0	0
Скарлатина	0	0
Несчастные случаи, травмы, отравления	0	0
Другие заболевания	112	72

Систематически ведется санитарно-просветительская работа среди родителей и детей о здоровом образе жизни. Для родителей оформляется «Уголок здоровья», где даются советы по укреплению здоровья детей:

«Физиологические основы режима», «Роль семьи в формировании двигательной активности детей», «Комплексы дыхательной гимнастики для часто болеющих детей», «Комплексы упражнений по профилактике плоскостопия и нарушения осанки».

Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в МБДОУ используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье. Медицинские сотрудники ежегодно отслеживают физическое развитие детей. Систематически ведется учет и анализ заболеваемости детей.

На базе дошкольного учреждения 2017 году проводились профилактические осмотры врачей – специалистов с целью раннего выявления и профилактики заболеваний у детей (педиатр, хирург, окулист, невропатолог, лор). Результаты медика – педагогического контроля за уровнем физического развития и состоянием заболеваемости обсуждались на производственных совещаниях и педсоветах.

Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольника является одним из важных направлений деятельности детского сада.

#### **8.4. Организация питания.**

В ДОУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного десятидневного меню, утвержденного заведующей ДОУ. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится С- витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующей и медицинской сестрой.

В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеются технологические карты, бракеражный журнал сырой и готовой продукции, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

В текущем году был проведен косметический ремонт здания.

На проведение косметического ремонта (приобретение материалов) – 50000,00 рублей.

#### **8.5. Обеспечение безопасности образовательного учреждения.**

Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена забором.

Прогулочные площадки в удовлетворительном санитарном состоянии.

Состояние хозяйственной площадки хорошее; мусор вывозится два раза в неделю. Для обеспечения безопасности разработан Паспорт антитеррористической защищенности, проводится инструктаж с сотрудниками по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. С трудовым коллективом проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, инструктаж на рабочем месте, противопожарный инструктаж, инструктаж по мерам электробезопасности, инструктаж по охране жизни и здоровья детей. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников. Регулярно осуществляет рейды комиссия по охране жизни и здоровья воспитанников.

**Вывод по разделу:** В ДООУ созданы оптимальные условия для полноценного проживания детей, обеспечивающие нормальную реализацию образовательного процесса.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы и обеспечением учебно-воспитательного процесса. Оздоровительная работа осуществлялась на достаточно качественном уровне. В работе ДООУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

## **9. Внутренняя система оценки качества образования**

Основными *принципами* внутренней системы оценки качества образования МБДОУ являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

Основные *направления* внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ:

- полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, качество обучения воспитанников по направлениям развития;
- физическое и психическое развитие воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в МБДОУ);
- кадровое обеспечение образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации, образовательного уровня педагогов);

- материально - технические, медико - социальные условия пребывания воспитанников в МБДОУ.

Подготовка воспитанников МБДОУ соответствует федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.

Образовательный процесс в МБДОУ осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности; в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей, в индивидуальной работе педагогов с детьми, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

Внутренняя система оценки качества образования соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и способствует выявлению проблем в развитии МБДОУ.

**Показатели**  
**деятельности муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад «Зоренька»**  
**Курийнского района Алтайского края**  
**2017 календарный год.**

Нп/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	231 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	231 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	90 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	141 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	231 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	231 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/ человек 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	30 дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	15 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человека/ 13%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 10%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	14 человек/ 90%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	14 человек/ 90%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/ 100%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 10%
1.8.2	Первая	12 человек/ 90%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	15 человек/ 100%
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/ 30%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 10%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/ 30%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14 человек/ 231 человек

115	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,27 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

## Приложение 1

### Показатели

**деятельности «Детский сад «Медвежонок» Филиал №1 МБДОУ  
«Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края  
2017 календарный год.**

Нп/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	43 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	43 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	8 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	35 человек

1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	43 человека/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	43 человека/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/  0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/ человек 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	30 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	4 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/ 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/ 100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/ 0%
1.8.1	Высшая	0 человек/  0%
1.8.2	Первая	0 человек/ 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	4 человека/ 100%



1.9.1	До 5 лет	2 человека/ 50%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/ 80%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3 человека/ 43 человека
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

## Приложение 2

**Показатели**  
**деятельности «Детский сад «Спутник» Филиал №2 МБДОУ**  
**«Детский сад «Зоренька» Курьинского района Алтайского края**  
**2017 календарный год.**

Нп/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	35 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	35 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	11 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	24 человека
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	35 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	35 человек/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/ человек 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10 дней

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	4 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/ 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 человек/ 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человека/ 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 человека/ 50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека/ 50%
1.8.1	Высшая	1 человек/ 25%
1.8.2	Первая	1 человек/ 25%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	4 человека/ 100%
1.9.1	До 5 лет	2 человека/ 50%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 25%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/ 75%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 человека/ 75%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3 человека/35 человек

115	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

---

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Зоренька»

А.С.Колягина.